

Name:

Datum:

Sehr geehrte(r) Herr/Frau _____

Ich habe vom _____ bis zum _____ in der Schule
gefehlt. (**Zeitraum**)

Grund: (z.B. Erkrankung; Beurlaubung; Familienfeier etc.)

Anzahl der versäumten Stunden insgesamt:

Gegebenenfalls:

Ich habe eine Klassenarbeit im Fach _____ versäumt.

Ein **Attest** liegt vor: ja nein

Ich bitte, meine Fehlzeiten zu entschuldigen.

Unterschrift:

[durch den Schüler (bei Volljährigkeit) bzw. **auch** durch ein Elternteil bei Minderjährigen]

Hinweis:

Ein **Attest** ist **ab dem dritten Krankheitstag** notwendig.

Die schwarz markierten Begriffe sind obligatorisch auszufüllen.